

臺南市立仁德國民中學 111 學年度第 2 學期第 2 次「行政會報」會議紀錄

會議時間：112 年 4 月 24 日(星期一)08:15

會議地點：會議室

主席：校長鍾國璽

記錄：徐占華

出席人員：如簽到單

※主席報告：

一、原有工作項目追蹤

1. 各處室分層負責明細表---各處室
2. 各處室負責網站請指定專人定時更新---各處室
3. 請各處室主任與國小建立聯繫管道，以利招生與行銷---各處室
4. 跨處室協助與同處室相互支援共創雙贏---各處室
5. 請各處室主任協助於升旗典禮上頒獎請指導專人於本校粉絲專頁上公告
---各處室
6. 2024 年的新挑戰臺南建城 400 年家庭教育展覽(輔)、臺灣燈會志工組(學/
各處室)、全國科展交通組(教/各處室)、南市家長會長交接(先協助仁德國
小兩年總/各處室)、113-114 年度台南市羽球賽---各處室
7. 各處室活動之照片請盡量於兩星期內上傳雲端並標註時間 1120424 活動名
稱，以利查詢---各處室
8. 煩請各處室協助將對外競賽佳績公告在校網榮譽榜---各處室
9. 請善用升旗時間向師生進行宣導事項---各處室
10. 這學期第一次段考預計本週辦理榮譽早餐，感謝教務處的協助，並邀請外
師與學子們雙語互動—教務處
11. 感謝教務處莊主任帶領團隊與各處室夥伴們努力，今年雖受虎年減班影響
(部份學校減班達 5 班)，仍維持持平班級數，真的很不容易，請為自己
喝采！
12. 請持續推動布可星球(挖礦百分比)與閱讀策略---教務處
13. 新圖書館已啟用，請教務處協助兩個月整理一次借閱狀況，以利瞭解並推
動增加使用率 ---教務處
14. 教育局每學期針對布可星球推動情形進行訪評，請教務處協助推動與因應
<https://read.tn.edu.tw/Expert/SchoolManage>---教務處
15. 性平、兒少保事件、自傷/自殺、霸凌、登革熱防治與疫情通知---學務處、
輔導室各處室
16. 各處室辦理活動若有人員進出請通知傳達室---各處室、總務處
17. 歡送會計室康主任，獻上鳳梨酥與鳳梨醋，祝福旺旺得意，履新如意。

二、新增工作項目

1. 五月份虎山實小歸建後，校舍規劃：德賢樓一樓：一年級教室、德賢樓空

教室：美術教室、家長晤談空間、專科教室；原虎山行政辦公室：舊圖書儲藏室；築夢樓地下空間：原虎山六甲教室改為表藝教室、舊圖書室改為跆拳道教室、原跆拳道教室改為體育衛生童軍器材儲藏室。

2. 已請託王定宇委員向國教署申請新階梯教室，預計施作於築夢樓三樓空間（現 307 與專一教室）資料請先給校長後轉呈給委員---總務處
3. 光電回饋校務基金使用：築夢樓遮陽鋁隔柵、老舊監視器修復與新建、破損柏油水泥等路面鋪設。
4. 新任邱幹事將由文元國小調任至本校--人事室、教務處
5. 3/20 開始適用新防疫規定確診 0+n，由師生自行決定是否戴口罩與使用隔板（不統一限制），但打飯菜、校車上、實驗室與健康中心仍須全程戴口罩---學務處、各處室
6. 請各處室主任與組長將行事曆標註在學校公共行事曆—各處室
7. 家長會顧問志工旅遊活動總務處原規劃於 5/28(日)至杉林溪旅遊，因上星期遊覽車公司回覆無車，更改至 7/9 辦理---總務處、家長會
8. 感謝家長會長贊助童軍露營飲料、家長會基金贊助工作人員丹丹漢堡---家長會
9. 5/20-21 教育會考工作分配，工作人員請統一著背心，請總務處提早一週發放---教務處、各處室
10. 5/29 下午辦理沈芯菱公益講座---輔導室
11. 本學期已過半，請主任們確認行政夥伴留任意願---各處室

三、重要行事

- 4/10 雙語訪視
- 4/14 一年級校外教學
- 4/20-21 模擬考
- 5/4-5 三年級第二次段考
- 5/11-12 一、二年級第二次段考
- 5/20-21 教育會考

四、本學期榮譽事蹟(111 學年度下學期)

(一)、學生

1. 112. 3. 13 2023 亞灣盃全國羽球錦標賽~302 黃晏修 榮獲冠軍
2. 112. 2. 2 112 年度臺南市國中技藝競賽成績優異：
302 陳弦聖—電機第 2 名、303 黃楓加—中麵第 3 名、306 傅汶招—飲調第 4 名、301 郭秉育—電機第 6 名、305 王毓婷—中麵佳作
3. 羽球隊參加「2023 年滾水聯盟盃全國羽球公開賽」榮獲佳績！
U15 男生單打：第一名~208 郭羿廷 第二名~208 蘇弈睿
第三名~208 游翔淵 第五名~208 蕭緯綸 第五名~208 朱敬右
U17 男生單打： 第一名~302 黃晏修 第二名~307 郭俊恩

- U15 男生雙打：第一名～107 方仁甫 107 張翊安
U17 男生雙打：第一名～208 方仁宏 208 桑祺軒
U15 混合雙打：第一名～208 楊宸鑫 曾乙庭 第二名～208 游翔淵 翁意雯
U17 混合雙打：第一名～208 方仁宏 林佳儀 第二名～302 黃晏修 郭又寧
(混合雙打女生搭配永康國中、新豐高中選手)
4. 112. 3. 12 羽球隊參加 2023 亞灣盃全國羽球錦標賽～
302 黃晏修 榮獲冠軍
5. 112. 4. 4 2023 高羽盃全國羽球錦標賽成績如下：
競技組國中男生單打：302 黃晏修 第一名 307 郭俊恩 第三名
6. 1120416 嘉義市 112 年市長盃全國跆拳道錦標賽：國男色帶初級 45-48 公斤組第一名任政賢、國男色帶初級 55-59 公斤組第一名江智勝、國女色帶初級 44-46 公斤組第一名龔珩瑜、國男色帶初級 45 公斤以下組第二名蔡宗榮、國女色帶 52-55 公斤組第二名陳妍臻、國女色帶 55-59 公斤組第二名古佩臻、國女色帶 42-44 公斤組第二名李歆蕾、國女色帶 46-49 公斤組第三名林敏資、國女色帶 49-52 公斤組第三名陳姿文、國女色帶 52-55 公斤組第三名洪儀婕、國女公開 42 以下第三名白維宸、國女公開 49-52 公斤組第三名李宜蓉、國男公開 59-63 公斤組第三名謝宥暉、國男公開 63-68 公斤組第三名劉昱呈。
7. 112. 411 羽球隊參加臺南市 112 年中小學羽球對抗賽 成績報告！
國中男生團體 第一名
303 王子銘 303 陳奕閔 304 王柏皓 307 郭俊恩
208 黃安多 107 沈煒翰 107 張家潤 107 陳劭傑…等 8 人
國中男生單打～
302 黃晏修 第一名 208 蕭緯綸 第二名 208 游翔淵 第五名
國中女生單打～107 郭珉惟 第七名
國中男生雙打～107 方仁甫 107 張翊安 第二名 208 方仁宏 208 桑祺軒
第三名 208 楊宸鑫 208 蘇弈睿 第五名 305 郭承詠 208 朱敬右 第七名
8. 11204042023 高羽盃全國羽球錦標賽成績如下：
競技組國中男生單打
302 黃晏修 第一名 307 郭俊恩 第三名
9. 1120415 南市市長盃國語文競賽族語朗讀-梁辰欣榮獲泰雅族語全市第一名

(二)、教師

(三)、行政

1. 【教育部學產基金補助社團】
2. 【國教署】擔任新課綱核心學校與圈長學校
3. 【國教署】辦理 111 年度數位學習工作坊
4. 【國教署】校長擔任國教署生涯發展教育計畫、技藝教育課程與專案編班

- 計畫審訂與訪視委員、臺南市生涯發展教育與技藝教育訪視委員
5. 【教育局】教務主任擔任教學正常化訪視委員、介聘甄選分發小組委員、課審委員。
 6. 【環教輔導團】林麗芬老師擔任環教輔導團員
 7. 【民間】1110801 榮獲 2022 三好實踐校園並通過計畫複審補助經費。
 8. 1120203 仁中與中華醫大合作承辦台南市農業職群【寵物美容】技藝競賽
 9. 1120202 仁中與亞洲餐旅合作承辦台南市餐旅群飲料調製技藝競賽
 10. 【社教科】校長擔任藝術教育設備經費審核委員

五、媒體報導(111 學年度下學期)

※教務處報告：

- 一、4/26、27、28(三、四、五)第二節下課在微風廣場辦理全校英語日活動-Jumping Rabbits。
- 二、5/4、5(四、五)三年級第二次段考，當天全校第八、九節、晚自習正常。
- 三、5/5(五)科技中心辦理 MATRIX 機器人、綠能套件教育訓練。
- 四、第 13 週(5/8~5/12)為段考週，早自修本土語言、晨間英聽，午餐 ICRT 及第九節一二年級卓越班、各年級學習扶助暫停，第九節三年級卓越班、晚自習正常上課。
- 五、5/11、12(四、五)一、二年級第二次段考，5/12(五)全校第八節暫停，3:55 放學，第八、九節三年級卓越班、晚自習正常上課。
- 六、本校承辦第 64 屆全國科展交通組，活動時間在 113 年 7 月，屆時請同仁們給予協助。

※學務處報告：

- 一、4/24(一)第 5 節，三好講座：從電玩看正當休閒，對象為一年級。二、三年級則在教室進行海洋教育影片欣賞。
- 二、4/28(五)早自修舉行 5 月份導師會報。各處室請於星期三下班前繳交會議資料以便於彙整。
- 三、5/1(一)第 5 節，為兒童人權影片欣賞。
- 四、5/2(二)、5/5(二)因三年級段考，升旗暫停。

※總務處報告：

- 一、班級冷氣儲值卡及遙控器連同收納盒已經於 0417 發下給各班使用，請同仁利用上課時間宣導能源教育，也給學生機會教育愛惜使用，感謝同仁們的協助與配合。
- 二、築夢樓教室預計這兩年會陸續安裝活動鋁百葉，未來會逐步將築夢樓每間教室靠近操場靠近黑板的窗戶安裝活動鋁百葉，讓黑板避免因為陽光反射造成教學的不便影響學生學習，進而提升教學品質。
- 三、為改善校園勤藝樓特教生活教室前樹木花圃棲地及樹木修剪，於 2 月向教育局永續科申請改善經費，已於 3 月底核定改善經費共計壹拾壹萬陸仟元，預計會在 5 月底完成。
- 四、樹木修剪經費因為有幾棵樹木染病並枯死，會一併移除，依教育局規定須請樹木專家到校勘查評估後撰寫報告，經由校務會議通過再報局備查，目前已請專家學者蔡老師到校勘查，後續流程持續進行中。
- 五、校門口路面柏油(AC)鋪設，4/14(五)下午已請廠商到校估價，將視經費逐年改善。
- 六、節水措施：暫時減量開放用水設備(各廁所前洗手台水龍頭減量使用)，用尼龍繩或用膠帶纏住關閉使用。

※輔導室報告：

- 一、4/24、5/1、5/8(一)午休時間—舉辦小團體『跟著達人追夢去』。
- 二、下週將進行三年級生涯輔導紀錄手冊檢核。

※人事室報告(宣導事項)：

- 一、重申本校差假應行注意事項如下：
 - (一)未依請假規則辦理請假手續而擅離職守或假期已滿仍未銷假，或請假有虛偽情事者，均以曠職論。在規定出勤時間開始後到達者為遲到，下班時間前離開者為早退；遲到、早退未辦理請假手續者，即應視為曠職。於規定出勤時間內因公外出時，須辦妥公出手續。確為公務急需外出處理者，得委託同仁代辦公出手續或於返校後立即補辦手續並敘明事由。
 - (二)同仁如因公外出，請務必事先辦妥線上公出申請，以維護自身權益，避免造成不假外出曠職之疑慮，如情勢急迫未及辦理申請，請向單位主管、人事主任或校長報備後始可離校，以利掌握出席狀況及動態。
- 二、有關 112 年度本市市立高級中等以下學校及幼兒園教師個別諮商輔導服務，請同仁踴躍參考利用，旨揭服務說明如下：
 - (一)服務對象：本府所屬高級中等以下各級學校與幼兒園校(園)長、專任及代理教師。

(二) 服務內容：提供教師因工作適應、輔導與管教學生、親師溝通、生涯規劃、壓力調適、人際關係、情緒管理等議題而產生心理困擾之諮商輔導。

(三) 服務流程：由教師自行或經教師同意後由學校轉介提出申請，由教育局受託單位（寬欣心理治療所）受理協助媒合諮商輔導人員與教師進行諮商會談（如流程圖）。

(四) 服務原則：

1、倫理規範及保密責任：

(1) 本局、學校、專業機構或專責單位（人員）辦理本服務時，應事先告知說明相關義務責任，以確保個案權益，並皆以密件處理。

(2) 教師求助於本服務之決定應出於個人自由意志。

(3) 本服務之所有紀錄，及求助教師之個人資料，均應依相關法令及專業倫理予以保密及保存，非經法律程序或當事人書面授權同意，均不得提供給任何單位或他人。

(4) 教師於諮商輔導過程中，得隨時要求終止服務。

2、其他事項：

(1) 每位教師每年（非學年）以補助 4 小時諮商鐘點費為上限原則，所需經費由本局相關經費支應；若教師申請 4 小時鐘點費補助請畢仍有服務需求，依諮商輔導人員所在之服務機構接續進行服務或是協助轉介，後續服務費用由教師自行支付。

(2) 為珍惜諮商輔導資源，申請諮商輔導之教師於約定諮商輔導時間後，因故不能前往未於前一日告知，或諮商輔導遲到 15 分鐘以上，應自行負擔當次諮商鐘點費；另如申請後經受託單位聯繫未果且未接獲回覆逾 1 個月，將視為取消申請，日後如有諮商需求，需重行提出申請。

(3) 申請諮商輔導之教師於上班時間接受諮商服務，以不影響課務為原則，得依相關規定辦理公出或公假登記。

(4) 執行時間以年度計而非學期或學年。

※會計室報告：

※校長報告與總結：

一、校園枯死樹木，請總務處在樹木周邊拉出警示帶，確保師生安全。

二、校園枯死樹木移除，請排定時間召開臨時務會議。通過後，再函報教育局同意（註：會後排定 5/2 日 12:30 時召開）。

※散會：(09:10)